

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



PROVVEDIMENTO
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE
“UOC Gestione Risorse Umane”

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera regolamentare 25.07.2018 n.1020

n.436

del 29-11-2021

O G G E T T O

Avviso pubblico, per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato di Collaboratori Professionali Sanitari - Infermieri, cat. D. Nomina Commissione esaminatrice.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 473

Il Direttore
dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane

Premesso che con deliberazione n. 1953 del 03.11.2021 è stato indetto avviso pubblico per soli titoli, per assunzioni a tempo determinato di Collaboratori Professionali Sanitari – Infermieri - cat. D.

Dato atto che l'avviso è finalizzato ad assunzioni a tempo determinato nelle more dell'espletamento del concorso pubblico a tempo indeterminato richiesto ad Azienda Zero, e prevede n. 3 scadenze (30 Novembre 2021 - 10 Dicembre 2021 - 20 Gennaio 2022) per la formulazione di tre distinte graduatorie di merito.

Precisato che ciascuna graduatoria sarà utilizzabile soltanto all'esaurimento della graduatoria precedente e che le graduatorie saranno utilizzabili fino alla data di approvazione della graduatoria del concorso pubblico richiesto ad Azienda Zero e comunque avranno validità non superiore a due anni dalla data di approvazione.

Ritenuto di procedere con la nomina di un'unica commissione esaminatrice, preposta alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione secondo quanto previsto dal bando di avviso pubblico, entro il 20.01.2022.

Visto il "Regolamento disciplinante le procedure di reclutamento del personale dipendente con assunzione a tempo determinato" che prevede, per l'Area Comparto, la seguente composizione:

Presidente: Dirigente del Ruolo corrispondente a quello del profilo professionale previsto dal bando, o Direttore di Area corrispondente al settore di interesse.

Componenti: due dipendenti appartenenti almeno alla medesima categoria e profilo corrispondente a quello bandito (per assunzioni del ruolo amministrativo, professionale, tecnico: anche profili affini).

Segretario: le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente amministrativo dell'Azienda di categoria non inferiore alla C.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

DISPONE

1. di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare come segue la commissione esaminatrice preposta alla valutazione dei titoli dichiarati dai candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione secondo quanto previsto dal bando di avviso pubblico in argomento:

Presidente:

dott.ssa Marisa Padovan – Direttore f.f. UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

Componenti:

dott.ssa Sonia Martin – Collaboratore Prof. Sanitario Senior - Coordinatore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

dott.ssa Cristina Prandina – Collaboratore Prof. Sanitario Senior - Coordinatore UOC Direzione delle Professioni Sanitarie

Segretario: Raffaella Nizzero – Collaboratore Amministrativo Professionale (o altro nominativo che verrà individuato tra il personale amministrativo dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane);

3. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda-Ulss.

Il presente atto è firmato digitalmente da

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 30-11-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 30-11-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI